



ПЛАН РАБОТЫ
по антикоррупционной деятельности в
ГКОУ РД "Курминская СШИ"
на 2022 - 2023 гг.

Цели и задачи антикоррупционной политики школы-интерната

Основными целями антикоррупционной политики являются:

- предупреждение и пресечение коррупции в школе-интернате; формирование единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции, в т.ч. формирование у работников единообразного понимания позиции школы-интерната о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- формирование антикоррупционного сознания у работников и иных участников образовательных отношений в школе-интернате ;
- минимизация риска вовлечения работников школы-интерната в коррупционную деятельность;
- установление обязанности работников школы-интерната знать и соблюдать ключевые нормы антикоррупционного законодательства, требования настоящей политики; обеспечение ответственности и неотвратимости наказания работников за коррупционные проявления;

Основные задачи антикоррупционной политики в школе-интернате:

- антикоррупционное образование и пропаганда (в т.ч. информирование сотрудников о нормативно-правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений);
- методическое обеспечение разработки и реализации мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции;
- защита прав и свобод граждан;
- обеспечение законности, правопорядка и общественной безопасности; мониторинг эффективности внедренных антикоррупционных мер.

I. Антикоррупционная деятельность в образовательном процессе

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1	Формирование нормативно-правовой базы по вопросу	постоянно	Директор
2	Оформление стенда со следующей информацией: - копия лицензии учреждения; - положение об условиях приема обучающихся в учреждение; - режим работы учреждения; - график и порядок приема граждан директором учреждения по личным вопросам; - план по антикоррупционной деятельности; - отчет о запланированной работе по антикоррупционной деятельности.	сентябрь - январь	Зам. директора
	Назначение ответственного за организацию и реализацию комплекса	январь	Директор

3	мероприятий по предотвращению коррупции в образовательном учреждении.		
4	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в образовательном учреждении.	январь	Директор, зам. директора
5	Реализация мероприятий по усилению антикоррупционной деятельности в образовательном учреждении:		
	- составление обоснованного плана финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения и целевое использование бюджетных средств законности формирования и расходования внебюджетных средств, распределения стимулирующей части фонда оплаты труда;	июль, декабрь	Директор, гл. бухгалтер
	- правильное распределение бюджетных ассигнований, субсидий, эффективное использование и распределение закупленного в образовательное учреждение оборудования;	в течение года	Директор гл. бухгалтер
	- выработка предложений по совершенствованию мотивации и стимулирования труда работников образовательного учреждения;	в течение года	Совет Учреждения
	- предоставление сведений о заработной плате работников образовательного учреждения.	постоянно	Ведущий бухгалтер
6	Обеспечение права населения на доступ к информации о деятельности образовательного учреждения:		
	- размещение на сайте образовательного учреждения нормативно-правовых актов;	постоянно	Зам. директора
	- размещение инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике;	постоянно	Зам. директора
	- размещение информации о телефоне доверия по вопросам образования на информационных стендах и сайте ОУ в сети Интернет для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений.	постоянно	Зам. директора
7	Работа с обращениями граждан:		
	- осуществление экспертизы обращений граждан, в том числе повторных, с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	постоянно	Директор

8	Проведение разъяснительной работы с работниками ОУ: о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением; по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	постоянно	Директор, зам. директора
9	Организация антикоррупционного образования в образовательном учреждении: на педагогических советах, производственных совещаниях, Совете Учреждения, родительских собраниях.	в течение года	Директор, зам. директора
10	Доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов	в течение года	Директор
11	Тщательный отбор кадров в процессе комплектования штата работников	постоянно	Директор
12	Организация приема, перевода и отчисления обучающихся в соответствии с Уставом учреждения и локальными актами	в течение года	Зам. директора
13	Проведение анализа трудовых договоров, должностных инструкций работников образовательного учреждения и Устава с учетом интересов усиления борьбы с коррупцией.	в течение года	Директор
14	Участие представителей Совета Учреждения в составе конфликтных комиссий	по необходимости	Зам. директора

II. План мероприятий

№ п/п	Мероприятия	сроки проведения	Ответственный
1	Использование прямых телефонных линий с директором ОУ в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	постоянно	Директор
2	Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда.	постоянно	Директор
3	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы-интерната; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ОУ;	май	Зам. директора

	-создание системы информирования управления образования, общественности, о качестве образования в школе-интернате.		
4	Усиление контроля за осуществлением набора в первый класс.	постоянно	Директор
5	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования	постоянно	Директор, зам. директора
6	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	постоянно	Директор
7	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда.	постоянно	Директор
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
1	Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу-интернат.	апрель	Директор, зам. директора
2	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы-интерната, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ.	постоянно	Директор, зам. директора
3	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы-интерната	в течение периода	Зам. директора
4	Усиление персональной ответственности работников школы-интерната за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий	постоянно	Директор
5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	в течение периода	Зам. директора
6	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы-интерната, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	по факту	Директор
Работа с обучающимися			
1	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках урочной и внеурочной деятельности в старших классах.	в течение года	Учителя, классные руководители
2	Беседа «Мои права»	март	Классные руководители
3	Круглый стол «Есть такая профессия – защищать закон и порядок» 9-11 кл.	апрель	Классные руководители
4	Конкурс среди обучающихся на лучший плакат антикоррупционной направленности.	в течение года	Учитель ИЗО
5	Мероприятия, приуроченные к Международному дню борьбы с коррупцией:	декабрь	
	Внеурочные мероприятия антикоррупционной направленности: классные часы «Что такое справедливость», «Что такое доброта», «Что такое хорошо и что такое плохо» (1-5 кл.); «Можно и нельзя», «Подарки и другие способы		Классные руководители

	благодарности (6-9 кл.), «О борьбе с коррупцией!», «Роль государства в преодолении коррупции» (10-12 кл.)		Учитель ИЗО, классные руководители Классные руководители
	Рисование плакатов антикоррупционной направленности.		
	Оформление информационных стендов по антикоррупционному образованию и воспитанию « Как противостоять коррупции»		
Работа с родителями			
1	Размещение на сайте ОУ информации антикоррупционного содержания	в течение периода	Зам. директора
2	Участие в открытом докладе школы	апрель	Директор
3	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	в течение года	Зам. директора
4	День открытых дверей школы-интерната	апрель	Директор
5	Родительские собрания по теме «Формирование антикоррупционного мировоззрения»	в течение года	Классные руководители
6	Круглый стол с участием администрации школы-интерната и родительской общественности по вопросу «Антикоррупционная политика школы-интерната»	апрель	Директор
7	Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов.	Родительский комитет	Во время проведения мероприятий